

Принято
На педагогическом совете
МБОУ Кошурниковской ООШ
№22

Протокол № 9 от 22.12.2022

Утверждаю

Директор

МБОУ Кошурниковской ООШ №22

Дума Н.П. Дума

Приказ № 5 от 09.01.2023



Положение

о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам
в МБОУ Кошурниковской ООШ №22

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кошурниковской основной общеобразовательной школы №22 (далее – МБОУ Кошурниковской ООШ №22) по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

1.2. Положением определены правила приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Кошурниковской ООШ №22 (далее - Правила), устанавливают порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Кошурниковской ООШ №22, алгоритм действий администрации МБОУ Кошурниковской ООШ №22, педагогических сотрудников учреждения и родителей (законных представителей).

1.3. Приём на обучение в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 осуществляется на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

1.4. При приёме детей в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Обучающиеся, родители (законные представители) детей имеют право:

- выбора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- выбора формы получения образования и формы обучения в МБОУ Кошурниковской ООШ №22;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее ДООП) соответствующего уровня.

1.6. Нормативной основой правил приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ Кошурниковской ООШ №22 являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Конвенция о правах ребенка;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минпросвещения Российской Федерации №629 от 27.07.2022г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и

Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 03 сентября 2019 года №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- Приказ Министерства образования Красноярского края от 23.09.2020г. № 434-11-05 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае»;

- Постановление администрации Курагинского района Красноярского края от 28.10.2020 года «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Курагинском районе»;

- Приказ управления образования администрации Курагинского района от 29.10.2020 года № 375 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании Курагинский район на 2020 год»;

- Приказ управления образования администрации Курагинского района от 29.10.2020 года № 376 «Об установлении основных параметров для определения нормативных затрат на оказание

муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

на 2020

- Устав МБОУ Кошурниковской ООШ №22.

2. Общий порядок приёма обучающихся

2.1. В МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 принимаются дети от 6 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. В МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 могут приниматься обучающиеся, имеющие право на получение дополнительного образования независимо от уровня их подготовки по направлению деятельности.

2.3. Приём обучающихся в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 осуществляется на основании личного заявления обучающегося старше 14 лет или заявления родителей обучающегося (законных представителей).

2.4. При поступлении в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 обучающиеся или родители обучающегося (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление обучающихся (старше 14 лет), родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ Кошурниковской ООШ №22;

- копию документа (свидетельство о рождении/ паспорт), удостоверяющего личность обучающегося;

- данные страхового номера индивидуального лицевого счета

(СНИЛС)

обучающегося;

- согласие на обработку персональных данных;
- договор, если ДООП включена в систему персонифицированного финансирования.

2.5. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МБОУ Кошурниковской ООШ №22 на время обучения ребёнка.

2.6. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей).

2.7. Зачисление обучающихся в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 осуществляется не позднее 1 октября текущего учебного года, на основании приказа директора МБОУ Кошурниковской ООШ №22.

2.8. При приёме обучающегося на обучение МБОУ Кошурниковская ООШ №22 обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, ДООП, реализуемые МБОУ Кошурниковской ООШ №22, режимом работы, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить из одного объединения в другое в процессе обучения.

2.10. Списочный состав обучающихся оформляется педагогом дополнительного образования в журнале учета учебных занятий.

3. Порядок приёма на обучение по ДООП

3.1. К освоению ДООП допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной программы.

3.2. Прием в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 производится согласно заявлению о приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Заявление о приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

3.4. Одновременно с заявлением о приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22, родитель (законный представитель) обучающегося,

обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.5. Приём заявлений на обучение по ДООП осуществляется ежегодно с 01 сентября по 30 сентября. При наличии свободных мест в объединениях, приём обучающихся в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 может производиться в течение учебного года.

3.6. Приём обучающихся в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 оформляется приказом директора.

3.7. При достижении детьми, ранее зачисленными на ДООП без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования муниципального образования Курагинский район, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 номер сертификата, о чем учреждением незамедлительно вносится соответствующая запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования / МР Курагинский/» (далее – информационная система).

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными актами МБОУ Кошурниковской ООШ №22, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении в состав обучающихся Центра.

3.9. При приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании.

3.10. Директор МБОУ Кошурниковской ООШ №22 назначает приказом ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования.

3.11. В приеме в МБОУ Кошурниковскую ООШ №22 может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами МБОУ Кошурниковской ООШ №22;
- при установлении по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной ДООП либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного

финансирования, что является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

3.12. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБОУ Кошурниковской ООШ №22 в порядке, установленном локальными актами МБОУ Кошурниковской ООШ №22 Центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора МБОУ Кошурниковской ООШ №22. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта региональных Правил персонифицированного финансирования

4.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения МБОУ Кошурниковской ООШ №22 при наличии свободных мест в учебных группах.

4.3. В отдельных случаях для групп второго и более года обучения перевод обучающихся осуществляется по ходатайству педагогов дополнительного образования, о переводе обучающихся на основании прохождения промежуточной аттестации, при этом допускается разница в возрасте обучающихся в одной группе не более 3-х лет (учитывая год рождения).

4.4. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод ребенка в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля).

4.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее ДООП соответствующего уровня и направленности. Перевод детей в другое образовательное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора МБОУ Кошурниковской ООШ №22 о переводе.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется по завершению обучения по ДООП.

5.2. Основанием для отчисления обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления

от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования)

- невыполнение учебного плана обучающимся;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в МБОУ Кошурниковской ООШ №22;
- нарушение Правил внутреннего распорядка МБОУ Кошурниковской ООШ №22;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава МБОУ Кошурниковской ООШ №22.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.3.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую образовательную организацию осуществляющую образовательную деятельность.

5.3.2. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ Кошурниковской ООШ №22, а также нормальное функционирование МБОУ Кошурниковской ООШ №22.

5.3.3. Решение Педагогического совета МБОУ Кошурниковской ООШ №22 об отчислении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Педагогического совета без уважительной причины обучающегося и его родителей (законных представителей) не лишает Педагогический совет возможности рассмотреть вопрос об отчислении.

5.3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ Кошурниковской ООШ №22, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается Педагогическим советом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ Кошурниковской ООШ №22 об отчислении обучающегося из образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ Кошурниковской ООШ №22, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ Кошурниковской ООШ №22.

5.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения

сертификат персонифицированного финансирования, МБОУ Кошурниковская ООШ №22 в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

5.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБОУ Кошурниковской ООШ №22 в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Общие требования к восстановлению обучающихся.

6.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из МБОУ Кошурниковской ООШ №22, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

6.3. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка МБОУ Кошурниковской ООШ №22, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МБОУ Кошурниковской ООШ №22, право на восстановление не имеют.

6.4. Восстановление обучающихся в МБОУ Кошурниковской ООШ №22 оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

6.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в МБОУ Кошурниковской ООШ №22, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МБОУ Кошурниковской ООШ №22 в порядке, установленном локальными актами МБОУ Кошурниковской ООШ №22 (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Педагогического совета МБОУ Кошурниковской ООШ №22 и утверждаются директором МБОУ Кошурниковской ООШ №22.