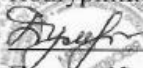


Согласовано
на заседании педагогического
совета МБОУ
Кошурниковской ООШ №22
Протокол № 10 от 24.12.24

Согласовано
на заседании совета
родителей МБОУ
Кошурниковской ООШ №22
Протокол № 2 от 10.01.25

Утверждаю:
Директор МБОУ
Кошурниковской ООШ №22
 Н.П.Дума
Приказ № 4 от 16.01.2025



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Кошурниковской основной
общеобразовательной школы №22

пгт.Кошурниково, 2025г

Паспорт Программы

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кошурниковская основная общеобразовательная школа №22
Документы, послужившие основанием для разработки программы	• Распоряжение Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися • Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 24.04.2020 №147-ФЗ) • Указ Президента РФ от 02.03.2018 №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество» • Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024г» • Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста, утверждённую Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 №3273-Р-П.29 • Основы государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025г, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014г №2403-Р • Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся. • Методические рекомендации по внедрению

	методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019г №Р-145) • Приказ Министерства просвещения России от 17.04.2019 №179 «Об утверждении методик расчёта целевых показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»(вместе с Методикой расчета показателей федерального проекта «Молодые профессионалы»(повышение конкурентоспособности профессионального образования)»
Сведения о разработчиках	Дума Наталья Петровна, директор МБОУ Кошурниковской ООШ №22 Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ Кошурниковской ООШ №22
Цель программы	сформировать эффективную систему поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся и педагогических работников, необходимую для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.
Задачи программы	- улучшение образовательных результатов обучающихся; - подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности; - раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося; - поддержка формирования и реализация индивидуальной образовательной траектории обучающихся, ИОМ педагогов; - создание психологически комфортной среды для

	развития и повышения квалификации педагогов; - привлечение кадров в педагогическую профессию; - создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной деятельности.
Период реализации программы	2025 - 2029 гг – 5 лет
Этапы реализации программы	1. Подготовка условий для запуска программы наставничества - формирование базы наставляемых; - формирование базы наставников; - отбор и обучение наставников 2. Формирование наставнических групп или групп и организация работы наставнических пар или групп 3. Завершение наставничества
Ожидаемые результаты реализации программы	<u>Для школы:</u> - создание сообщества учителей, обучающихся, родителей и выпускников, открытых к взаимодействию и изменениям; - вовлечение участников в жизнь школы; - большая открытость школы, преодоление герметичности образовательного процесса; - формирование культуры наставничества, его ценностей и традиций; - улучшение психологического климата в школе; - повышение социального и профессионального благополучия внутри школы и сотрудничающего с ней социума; - формирование устойчивых связей с бизнесом, местным сообществом другими ОО. <u>Для участников:</u> - преодоление профессионально-личностных кризисов; - самоопределение, формирование жизненных ориентиров и активной гражданской позиции; - получение представлений о реальном мире, о своих перспективах и способах действия; - повышение мотивации к достижению новых целей; - развитие личностных навыков и качеств (самостоятельность, навык интеграции в новые среды, ставить цель, находить ресурсы для

	реализации, искать команду и работать в ней, коммуницировать, договариваться, лидерские качества, метакомпетенции.
Контроль реализации программы	- проведения мониторинга влияния программы на наставляемых и наставников; - организация финального мероприятия, награждение; - аналитический отчет кураторов по реализации моделей наставничества.

В программе используются следующие **понятия и термины**:

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Модель наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных моделях наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Координатор программы - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, который отвечает за организацию деятельности в рамках программы наставничества.

Куратор - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, который отвечает за реализацию мероприятий в рамках какой-либо модели программы наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и

процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Буллинг - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

Метакомпетенции - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Тьютор - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

Благодарный выпускник - выпускник образовательной организации, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, инициирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

Школьное сообщество (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

Информационная справка об организации

Основные сведения об ОО	1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кошурниковская основная общеобразовательная школа №22 (МБОУ Кошурниковская ООШ №22) 2. Дата создания (основания) образовательной организации: сентябрь 1964 г 3. ИНН: 2423008276 4. Информация об учредителе: управление образования администрации Курагинского района Красноярского края 5. Сведения о лицензии (номер и дата) и приложения к лицензии: лицензия на право ведения образовательной деятельности серия А №0000760, выдана 05.10.2011 бессрочно, регистрационный номер 6060-Л. 6. 662950 Красноярский край, Курагинский район, пгт. Кошурниково, ул. Невского, 11, 12 7. Контакты: 8-(391)-36-70-649, s22-pr@mail.ru, https://sh22-koshurnikovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/
Сведения об обучающихся	Обучающиеся по общеобразовательным программам: - начальное общее образование: 75 обучающихся; - основное общее образование: 97 обучающихся Обучающиеся с ОВЗ: - с тяжелыми нарушениями речи: 4 обучающихся; - с задержкой психического развития: 1 обучающийся; - с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, вариант стандарта 1): 9 обучающихся; - с тяжелой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, вариант стандарта 2): 4 обучающихся; - с расстройством аутистического спектра: 1 обучающийся; - с нарушением опорно – двигательного аппарата: 1 обучающийся Дошкольные группы: 39 воспитанников
Краткая характеристика	МБОУ Кошурниковская ООШ №22 не имеет филиалов, но включает в себя дошкольные группы. Реализуемые

организационно-педагогических условий	программы – начальное общее образование, основное общее образование, дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. В учебный план школы включена внеурочная деятельность. Разработаны и реализовываются программы дополнительного образования. Используемые Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальные органы управления: - общее собрание; - педагогический совет; - методический совет; - управляющий совет; - совет родителей.
Сведения о режиме деятельности	Режим работы школы – пятидневная рабочая неделя, первая смена. начало учебного года – 1 сентября, окончание учебного года – 26 мая Начало занятий – 08.15, внеурочная деятельность и дополнительное образование – не ранее 30 минут после окончания уроков.
Сведения о работниках ОО	Общее количество работников – 58, педагогических работников – 21 , из них учителя начальных классов, основного общего образования учитель – дефектолог, учителя – логопеды, педагог – психолог, 4 воспитателя дошкольных групп, библиотекарь, социальный педагог. Доля работников с высшим образованием – 70%, доля учителей, имеющих высшую квалификационную категорию – 25%, доля учителей, имеющих первую квалификационную категорию – 55%.
Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров	ОАО «РЖД» (8 организации разного профиля) АО «Артемовский рудник» (золотодобывающая организация) Бюджетная и административная сфера (МБОУ Кошурниковская СОШ №8, КГБПОУ Кошурниковский филиал «Минусинский сельскохозяйственный колледж", амбулатория «Курагинской ЦБ», администрация МО)

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются	• учебные кабинеты – 12, • компьютерный класс, • мастерская (столярная), • мастерская (швейная) • спортивный зал, • актовый зал, • библиотека; • столовая на 48 посадочных мест; • медицинский кабинет; • кабинет психолога,; • учительская
Характеристика окружающего социума	Всего 168 семей, многодетные семьи – 48 (28,5%), неполные семьи– 36 (21%), малообеспеченные семьи – 39 (23%), семьи, находящиеся в СОП – 3 (1,7%). Обучающиеся по адаптированным образовательным программам – 20 детей. Образование родителей (всего родителей 236) : высшее – 54 (23%), средне специальное – 116 (49%), не имеют образования – 66 (28%) Занятость родителей: работают:202 (86%), не работают: 34 (14%) Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми может позволить реализовать модель, основанную на интегративной связи образования. В поселке имеется еще одна общеобразовательная школа, имеется поселковая библиотека, рядом со школой – филиал Минусинского сельскохозяйственного колледжа (ССУЗ). Соседство со школой заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. С ССУЗом наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные мастер-классы, профориентационные пробы, экскурсии на предприятие
Кадровая характеристика	Укомплектованность кадрами: 100% 17 педагогов основного состава, 4 педагога - внешние совместители. Медицинское обслуживание осуществляется работником амбулатории пгт.Кошурниково. Образование: высшее педагогическое – 17 педагогов, среднее специальное – 4 педагога. Квалификационные категории: высшая – 5 педагогов, первая – 9 педагогов, не имеют категории – 7 педагогов.

	Стаж работы: до 5 лет – 6 педагогов, 5–10 лет – 1 педагог, 11-20 лет - 4 педагога, свыше 20 лет – 11 педагогов
--	--

Основания для разработки Программы

Проблемно – ориентированный анализ, представленный SWOT-анализом, дает основания для разработки Программы

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Проведение исследований по выявлению способных, одаренных детей	Низкий охват обучающихся, привлеченных к проектно – исследовательской деятельности	Стимулирование педагогов за подготовку обучающихся к участию в олимпиадах	
	Низкий процент обучающихся, вовлеченных в олимпиадное движение		
Систематическое изучение интересов и запросов обучающихся	Отсутствие системы формирования и обработки запросов обучающихся		
Наличие необходимых кадров для реализации углубленного изучения предметов.	Отсутствие наставничества по вопросам повышения знаниявого уровня предметников при углубленном изучении	Систематическое повышение проф.уровня по вопросам углубленного изучения, участие в конкурсах профмастерства.	Незаинтересованность, отказ родителей от углубленного изучения с связи с возможным перегрузом обучающихся

Проведено 3–5 школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ за учебный год, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств	Недостаточная работа по формированию мотивации обучающихся к посещению школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств.	Обеспечение корпоративного обучения школьной команды.	
Наличие в образовательной организации спортивной инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом, в том числе, доступной населению (в том числе на основе договоров сетевого взаимодействия)			
Наличие победителей и призеров спортивных соревнований	Отсутствие системы работы по популяризации спорта; включенности массовой спортивной деятельности в образовательную программу.	Организация детско-взрослой событийной общности.	

Профилактика травли в образовательной среде реализуется в виде отдельных мероприятий и (или) индивидуальных консультаций отдельных участников образовательных отношений (обучающихся, родителей и педагогов)	Отсутствие/недостаточность мероприятий, направленных на профилактику травли в образовательной среде.	Обеспечение развития кадрового потенциала в вопросах профилактики травли в образовательной среде. Обеспечение формирования и развития психолого-педагогической компетентности работников организации.	
Профилактика девиантного поведения обучающихся реализуется в виде отдельных мероприятий и	Не выстроена работа по оказанию помощи и поддержки обучающимся группы риска и их семьям. Отсутствие профилактической и информационно-просветительской работы с обучающимися группы риска.	Создание комплекса мероприятий по профилактике девиантного поведения.	
Реализация ДОП	Наличие технологических кружков	Школа участвует в творческих мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Сетевая форма реализации ДОП	Школа не участвует в конкурсах на получение грантов		Кадровый дефицит

Функционирование школьных творческих объединений	Сетевое взаимодействие (организации культуры, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, «Точки роста»)		Отсутствие заинтересованности в работе по сетевому взаимодействию со школами
Функционирование школьного театра	Низкая доля обучающихся, охваченных ДОП		Не заинтересованность родителей к участию обучающихся во внеурочной деятельности
Наличие центра детских инициатив	Функционирование Совета родителей		Формальное отношение
Участие обучающихся в волонтерском движении	Взаимодействие ОО и родителей в процессе реализации РП воспитания	Привлечение родителей к наставничеству	Негативное отношение родителей
Участие обучающихся, родителей, педагогов в волонтерском движении	Отсутствие школьных военно – патриотических клубов	Реализация дополнительных программ волонтеров, Юнармии	Отсутствие кадров, наставников
Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности в школе	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Расширение работы с родителями в области их участия в профориентации обучающихся	Отсутствие заинтересованности у родителей в участии в профориентационной схеме

Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации	Недостаточный уровень профессиональных компетенций управленческой команды по установлению внешних деловых связей	Увеличение профблоков, внедренных в учебные предметы	Отсутствие заинтересованности у педагогов
Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях	Недостаточный уровень работы с обучающимися по проведению предпрофильной и предпрофессиональной работы в основной школе		
Участие обучающихся 6-9 классов в мероприятиях «Билет в будущее»			
	Низкая доля учителей, для которых по результатам диагностики профессиональных дефицитов разработаны ИОМ		
	Низкий процент участия педагогов в конкурсном движении Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне.	Обеспечение формирования необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах.	

	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.	Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства.
--	--	--	--

Вывод: проблемы

- низкая мотивация обучающихся и педагогов к изменениям
- низкая вовлеченность участников образовательного процесса
- профессионально-личностное выгорание педагогов
- инертность образовательной системы
- особые потребности обучающихся

потребности

- быть важным и признанным другими
- понять, кто я, чего хочу, свои сильные стороны, интересы и мечты
- понять, кем мне быть
- проявить себя и свои таланты
- получить поддержку от значимых людей

Функции школы по внедрению модели наставничества

- разработка и реализация мероприятий по внедрению модели наставничества
- реализация программы наставничества
- назначение координатора и кураторов моделей наставничества
- привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников
- инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программы наставничества
- осуществление учета наставников и наставляемых, участвующих в программе наставничества
- внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы наставничества
- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы наставничества
- формирование базы данных лучших практик наставничества.

Этапы реализации программы наставничества

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества

Задачи:

- создать рабочую группу (координатор программы и кураторы моделей), внедряющих «Целевую модель наставничества» в школе;
- разработать нормативно-правовую базу для внедрения программы наставничества в школе;
- разработать план мероприятий по реализации программы наставничества.

2. Формирование базы наставляемых

Задачи:

- организовать встречу для потенциальных наставляемых с целью ознакомления их с ценностями, возможностями наставнических отношений, сформировать у них запрос на наставничество с упором на личное желание;
- собрать информацию о запросах потенциальных наставляемых (на основе опросов, анкет, результатов диагностик и др.)
- получить согласие на обработку данных.

3. Формирование базы наставников

- поиск потенциальных наставников для формирования базы

4. Отбор и обучение наставников

Задачи:

- собрать резюме наставников;
- проверить всех потенциальных наставников на возможность взаимодействовать с образовательной организацией;
- провести собеседование с наставниками, чтобы выяснить их уровень психологической готовности;
- составить программу обучения с опорой на рекомендации по обучению наставников;
- собрать методические материалы в помощь наставнику;
- привлечь при необходимости внешние и внутренние ресурсы для обучения кураторов и наставников.

5. Формирование наставнических пар или групп

- определены основные инструменты формирования наставнических пар/групп:

групповые встречи наставника и наставляемых;

индивидуальные встречи наставляемого и наставника;

дистанционное анкетирование и механическая обработка данных.

6. Организация работы наставнических пар или групп

- проведение обязательных образовательных процедур:

предварительный анализ сильных сторон участников;

определение приоритетных целей, задач развития, наставляемого и общих задач пары/группы;

предоставление наставникам методических рекомендаций, дополнительных материалов;

организационный контроль, сбор обратной связи и фиксации промежуточных результатов.

7. Завершение наставничества

Задачи:

- представление результатов работы конкретной пары/группы;

- сбор обратной связи от участников;
- организация и проведение финального мероприятия;- награждение лучших наставнических пар/групп;
- формирование успешных кейсов, практик для дальнейшей работы.

Мероприятия по реализации программы наставничества

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1	Изучение НПБ, обеспечивающей условия организации наставничества	Координатор программы	Январь 2025г
2	Разработка нормативно-правовой базы в школе	Координатор программы	Январь 2025г
3	Назначение кураторов по пяти моделям наставничества	Директор школы	Январь 2025
4	Информирование педагогов школы, родителей, обучающихся о возможностях программы	Кураторы программы	Февраль 2025г
5	Формирование базы наставляемых (опрос, анкетирование, наблюдение, результаты диагностик, анализ участия в мероприятиях различного уровня)	Кураторы программы	Февраль-Апрель 2025, затем ежегодно
6	Формирование базы наставников и их обучение, корректировка базы наставников	Координатор, кураторы программы	Апрель 2025 Апрель ежегодно
7	Формирование наставнических пар/групп	Кураторы программы	Май ежегодно
8	Организация работы наставнических пар\групп, планирование работы	Кураторы программы	Сентябрь-май ежегодно
9	Сбор текущих и итоговых результатов, сбор данных от наставляемых о влиянии программы на их показатели	Координатор, кураторы программы	Ежемесячно, май ежегодно
10	Подведение итогов мониторинга влияния программы на наставляемых и мониторинга эффективности реализации программы	Координатор, кураторы программы	Май ежегодно
11	Организация финального мероприятия, награждение лучших участников	Координатор, кураторы программы	Май ежегодно